



COMUNE di SAN GIUSEPPE JATO

Città Metropolitana di PALERMO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE "PERSONALE E TRIBUTI".

VISTI E RICHIAMATI :

- gli artt. 13,14,15 e 18 del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018 , recanti disposizioni in ordine al conferimento e revoca degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, alla retribuzione di posizione e di risultato ed ai compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa;
- Visto il regolamento di organizzazione Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 277 del 24.11.1999 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 18.02.2020 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma comunale che comprende l'istituzione del nuovo settore " Personale e Tributi";
- Visto il vigente Regolamento per la procedura di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa approvato con atto G.M. n. 60 del 23.05.2019 esecutivo ai sensi di legge;
- Richiamata la propria determinazione n. 01 R.G. Del 20.02.20 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti appartenenti alla categoria D per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa per il settore "Personale e Tributi".

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato , inquadrati nella categoria giuridica D , in possesso di Diploma di Laurea, oppure del titolo di studio immediatamente inferiore e di una anzianità di servizio nella categoria D di almeno cinque anni.

2. L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione alla procedura selettiva deve essere datata e sottoscritta dall'aspirante all'incarico di Posizione Organizzativa ed indirizzata al Sindaco del Comune di San Giuseppe Jato. La stessa, a pena di inammissibilità, deve essere presentata entro e non oltre il 28.02.2020 all'Ufficio protocollo del comune di San Giuseppe Jato oppure all'indirizzo di posta elettronica giuridicopresenze@comune.sangiuseppegjato.pa.it anche da indirizzo di posta elettronica non

certificata.

Il termine di cui sopra è perentorio per cui non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro il termine suddetto.

All'istanza , a pena di inammissibilità, deve essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum formativo-professionale, datato e sottoscritto .Il curriculum dovrà evidenziare le competenze e conoscenze del candidato in modo analitico, con particolare riguardo alle funzioni svolte ed alle esperienze possedute;
- documento di identità in corso di validità.

3. MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Gli incarichi di Posizione Organizzativa, sono conferiti dal Sindaco con proprio decreto ai dipendenti di categoria D, con rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei criteri indicati nel regolamento approvato con delibera di G.C. n.60 del 23.05.2019 esecutiva ai sensi di legge;

Il Sindaco effettua la scelta tra i dipendenti che hanno presentato manifestazione di interesse, tenendo conto dei seguenti parametri:

- a) titoli culturali e professionali;
- b) competenza tecnica e specialistica posseduta;
- c)capacità professionale sviluppata (di organizzazione, di ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie, di innovazione, di raggiungimento dei risultati lavorativi prefissati ; di lavoro in gruppo), nonché attitudine a ricoprire il ruolo.

4. DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi sono conferiti per un periodo di durata non inferiore ad un anno e non superiore a tre anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le stesse modalità.

5. SOSTITUZIONE E REVOCA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con provvedimento scritto e motivato in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, previa acquisizione in contraddittorio delle valutazioni del dipendente interessato , anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da legale di sua fiducia.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente" sezione bandi.

Ai sensi della vigente normativa in materia , i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione medesima .

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Marianna Avarello